

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

STEFÀNO Luigi

Indirizzo

73030 SANARICA (LE) Via Cesare Battisti, 43

Telefono

0836 / 341042

Fax

n.d.

E-mail

luigi.stefano.zxmu@alice.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

01/01/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 22.04.1986 sino alla data di pensionamento.
Ministero della Difesa, Marina Militare Italiana
Difesa
Sottufficiale
////

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Istituto Professionale di Stato per l'Agricoltura (dal 1980 al 1984)
- Marina Militare, Scuola Sottufficiali (dal 1986 al 1987)
- Istituto Professionale di Stato per l'Agricoltura (dal 1980 al 1984)
- Marina Militare, Scuola Sottufficiali (dal 1986 al 1987)
- Marina Militare, Capo Nucleo C.O.C. su Unità di superficie della Squadra Navale Italiana
- Istituto Professionale di Stato per l'agricoltura - Diploma di maturità "Agrotecnico"
- Marina Militare Scuola Sottufficiali – Cat. Specialista Sistema di Combattimento / Radarista
- Istituto Professionale di Stato per l'Agricoltura - Diploma di maturità "Agrotecnico" 48 / 60°
- Marina Militare Scuola Sottufficiali , Cat. Specialista Sistema di Combattimento / Radarista, 14,61 / 20°, 5° su 86 .

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

[Buono]

[Buono]

[Buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[BUONE]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[BUONE]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[BUONE]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[BUONE]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[BUONE]

PATENTE O PATENTI

Patente di Categoria B, Rilasciata dal Prefetto di Lecce il 16/ 11 / 1984

ULTERIORI INFORMAZIONI

Consigliere Comunale dal 24.06.2009 giusta Del. Consiglio Comunale Nr 02 del 24.06.2009, Assessore Comunale dal 19.01.2012 giusta Decreto del Sindaco Nr 3 del 19.01.2012

ALLEGATI

02) DICHIARAZIONE RELATIVA A CARICHE E INCARICHI DEI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO (nr 1 pag.)

03) DICHIARAZIONE RELATIVA A CARICHE, INCARICHI E ATTIVITÀ PROFESSIONALI DI TITOLARI DI INCARICHI DI VERTICE, DIRIGENTI, COLLABORATORI O CONSULENTI. (nr 1 pag.)

04.1) PUBBLICITÀ DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE DI TITOLARI DI CARICHE ELETTIVE (**Dichiarante**) (nr 6 pag.)

04.1) PUBBLICITÀ DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE DI TITOLARI DI CARICHE ELETTIVE (**Coniuge**) (nr 6 pag.)

05) Modello 730-3 Redditi 2012 – Prospetto di liquidazione relativo alla assistenza fiscale prestata (nr 2 pag.)